

ANEXO IV - ORDEM DE SERVIÇO

INTRODUÇÃO

Por intermédio da Ordem de Serviço será solicitado formalmente à Contratada a prestação de serviço ou o fornecimento de bens relativos ao objeto do contrato.

1 – IDENTIFICAÇÃO

Ordem de Serviço/OFB N°:					
Contrato n°:					
Contratada:					
Data da Emissão:		Área Requisitante do Serviço:			
Usuário Solicitante:					
E-mail:				Telefone:	
Solução de TI:					

2 – ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS/SERVIÇOS E VOLUMES ESTIMADOS

Item	Descrição do Produto ou Serviço	Métrica	Valor Unit. (R\$)	Quantidade/Volume	Valor Total (R\$)
1					
...					
TOTAL					

3 – INSTRUÇÕES COMPLEMENTARES

--

4 – CRONOGRAMA			
Item referente ao Produto/Serviço	Início Previsto	Fim Previsto	Prazo Máximo

5 – ARTEFATOS / PRODUTOS	
Fornecidos	A serem gerados e/ou atualizados

6 – CIÊNCIA	
CONTRATANTE	
Área Requisitante	Gestor do Contrato
<div></div> <div><Nome do Responsável pela área requisitante></div> <div>Matr.: <nº da matrícula></div> <div>Local, <dd/mm/aaaa></div>	<div></div> <div><Nome do Responsável pela área requisitante></div> <div>Matr.: <nº da matrícula></div> <div>Local, <dd/mm/aaaa>.</div>
CONTRATADA	
PREPOSTO	

<Nome do Preposto>

CPF: *<CPF do Preposto>*

Local, *<dd/mm/aaaa>*._____:____horas